ANKARA SOSYAL BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ
İslami İlimler Fakültesi

KURUM PERSONELİ EK DERS ÖDEMELERİ

İlgili aya ait puantajlar ek ders veren öğretim elemanından teslim

Hatasız olması durumunda veri girişlerinin gerçekleştirilmesi üzere işleme alınır.

Hatalı olması durumunda iade edilip gerekli düzeltmeler yaptırılır.

Gerekli hesaplamalar ve KBS sisteminden Ek ders veri girişleri yapılır, bordro bilgileri kontrol edilir.

-Ücret bordrosu
-Banka ödeme nüshası
-Ek ders icmali
-Ödeme emri belgesi

İlgili belgeler derlenir(ilk ödemede görevlendirme yazıları ve ders programı eklenir) gerçekleştirme görevlisi ve harcama yetkilisi imzaları, gerekli kaşe ve mühürler tamamlanarak **Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na** gönderilir.